國立臺北大學 113 學年度第 1 學期校級課程委員暨課程改革精進會議紀錄

會議時間：民國 113 年 12 月 18 日(星期三)中午 12 時

地點：行政大樓第二會議室

主持人：張仁俊教務長

紀錄：陳以瑋

出席人員：如簽到單

壹、主席宣布會議開始

中午 12 時 25 分出席委員過半，主席宣布開會。

貳、報告事項(略，請參閱會議資料)

參、確認前次會議紀錄與決議執行情形

112 學年度第 2 學期校級課程委員暨課程改革精進會議決議案執行情形，經確認無誤。

肆、提案討論 請自行至教務處/會議資料及紀錄/課務相關/網頁，下載會議記錄附件。

提案編號： 1

提案單位：電機資訊學院

案由：113 學年第 2 學期起新設「智慧製造與系統應用產業碩士專班(以下簡稱本專班)」共 30 門課程規劃新增案，提請審議。

說明：

- 一、本案業經 113 年 11 月 19 日本院課程會議通過。
- 二、檢附經教育部核定開設本專班之來函、本專班 113 學年度新增課程外審審查表、專業科目規劃表、課程大綱等相關資料。

擬辦：經本會審議通過後實施。

決議：照案通過。(附件 1)

提案編號： 2

提案單位：體育室

案由：113 學年度第 2 學期擬增開「體育：射箭」及「體育：極限單車」課程案，提請審議。

說明：

- 一、本案業經 113 年 10 月 18 日 113 學年度體育室第 1 次課程委員會通過。
- 二、為增加體育課程多元性，擬增開「體育：射箭」及「體育：極限單車」課程，課程相關資料請參閱附件。

擬辦：經本會審議通過後實施。

決議：照案通過。(附件 2)

提案編號： 3

提案單位：通識教育中心

案由：113 學年度向度通識教育課程異動案，提請審議。

說明：

- 一、本案業經 113 年 11 月 11 日 113 學年度第 1 次通識教育委員會議審議通過。
- 二、擬新增「健康促進與藥物安全」(2 學分) 1 門通識課程。
- 三、擬變更學分數：「華語教學方法與實務」—原 2 學分變更為 2 或 3 學分。
- 四、檢附科目異動表、校外委員審核表，如附件。

擬辦：經本會審議通過後實施。

決議：照案通過。(附件 3)

提案編號： 4

提案單位：教務處語言中心

案由：本中心共同科選修科目「專業學術英文：進階商用英語溝通」課程名稱更正為「進階商用英語溝通」案，提請審議。

說明：

- 一、本案業於 113 年 11 月 27 日語言中心 113 學年度第 1 次課程委員會會議通過在案。
- 二、異動內容：「專業學術英文：進階商用英語溝通」課程名稱更正為「進階商用英語溝通」。
- 三、檢附 113-2 校共同選修科目異動表、113 學年度校共同選修科目規劃表及語言中心 113 學年度第 1 次課程委員會議紀錄。

擬辦：經本會審議通過後實施。

決議：照案通過。(附件 4)

提案編號： 5

提案單位：永續創新國際學院

案由：華語中心 113 學年度課程異動案，提請審議。

說明：

- 一、本案業經 113 年 11 月 20 日 113 學年度永續創新國際學院第一次院課程委員會議通過。
- 二、擬新增共同科「學術華語 (CEFR B2)」、「TOCFL 解析和應試策略」共 2 門課程。
- 三、檢附 113 學年度專業科目異動表、專業科目規劃表、新設課程綱要、新設課程外審審查表及 113 學年度第 1 次院課程委員會議紀錄如附件。

擬辦：經本會審議通過後實施。

決議：照案通過。(附件 5)

提案編號： 6

提案單位：人文學院師資培育中心

案由：113學年度起(含)適用之培育中等學校師資職前教育專業課程之課程異動案，提請審議。

說明：

- 一、依據教育部 113 年 4 月 15 日臺教師(二)字第 1132601021 號函及 113 年 7 月 4 日臺教師(二)字第 1130061172 號函辦理融合教育相關課程。
- 二、本案擬修正「班級經營」、「學習輔導」及「親職教育」等三門課之課綱，加入融合教育相關使更貼切其課程，而「特殊教育導論」本已含有融合教育不再修正，統整修正內容如下：

修正	現行	修正說明
適用對象： <u>適用113學年度起取得修習資格之師資生，112學年度(含)前取得修習資格者亦適用。</u>	適用對象： <u>適用111學年度起取得修習資格之師資生，110學年度(含)前取得修習資格者亦適用。</u>	適用對象調整。
班級經營課綱： (略) (四)班級發展階段、班級氣氛的營造、 <u>促進普特生融合策略</u> (略) (十一)排擠與霸凌事件處理、 <u>特殊求學生霸凌與被霸凌事件的預防與處理</u> (十二)學生常有的生活問題與案例(<u>包括特殊需求學生的情緒與學習問題</u>) (十三)親師合作、 <u>普特生親師溝通</u> (略)	班級經營課綱： (略) (四)班級發展階段、班級氣氛的營造 (略) (十一)排擠與霸凌事件處理 (十二)學生常有的生活問題與案例 (十三)親師合作 (略)	課綱加入融合議題相關
學習輔導課綱： (略) (七) <u>學習障礙</u> (八)數學與科學解題策略、數學寫作策略 (九) <u>學習策略與網絡圖像運用</u> (略) (十四)差異化教學 <u>與特殊需求學生的學習輔助</u>	學習輔導課綱： (略) (七)實地學習案例研討 (八)數學與科學解題策略、數學寫作策略 (九)心智圖 (略) (十四)差異化教學	課綱加入融合議題相關
親職教育課綱： (略) (十一) <u>協助孩子出類拔萃與資優生教育</u> (略)	親職教育課綱： (略) (十一)協助孩子出類拔萃、父母管教的有效原則與態度 (略)	課綱加入融合議題相關

三、本案業經 113 年 9 月 3 日師資培育中心課程會議，人文學院 113 年 11 月 14 日 113 學年度第 2 次人文學院課程委員會通過在案。

四、課程綱要、前揭會議紀錄等，請參附件。

擬 辦：經本會審議通過，提報教育部核准後公告實施。。

決 議：修正後通過。(會後經與人文學院及師資培育中心確認，原提案版本應修正如下)

修正	現行	修正說明
適用對象： <u>適用113學年度起取得修習資格之師資生，112學年度(含)前取得修習資格者亦適用。</u>	適用對象： <u>適用111學年度起取得修習資格之師資生，110學年度(含)前取得修習資格者亦適用。</u>	適用對象調整。
班級經營課綱： (略) (四) 班級發展階段、班級氣氛的營造、 <u>促進普特生融合策略</u> (略) (十一) 排擠與霸凌事件處理、 <u>特殊需求學生霸凌與被霸凌事件的預防與處理</u> (十二) 學生常有的生活問題與案例 (<u>包括特殊需求學生的情緒與學習問題</u>) (十三) 親師合作、 <u>普特生親師溝通</u> (略)	班級經營課綱： (略) (四) 班級發展階段、班級氣氛的營造 (略) (十一) 排擠與霸凌事件處理 (十二) 學生常有的生活問題與案例 (十三) 親師合作 (略)	課綱加入融合議題相關
學習輔導課綱： (略) (七) <u>學習障礙</u> (八) 數學與科學解題策略、數學寫作策略 (九) <u>學習策略與網絡圖像運用</u> (略) (十四) 差異化教學 <u>與特殊需求學生的學習輔助</u>	學習輔導課綱： (略) (七) 實地學習案例研討 (八) 數學與科學解題策略、數學寫作策略 (九) 心智圖 (略) (十四) 差異化教學	課綱加入融合議題相關
親職教育課綱： (略) (十一) <u>協助孩子出類拔萃與資優生教育</u> (略)	親職教育課綱： (略) (十一) 協助孩子出類拔萃、父母管教的有效原則與態度 (略)	課綱加入融合議題相關

提案編號： 7

提案單位：社會科學學院

案由：社會科學學院異動 3 個學分學程/微學程設置要點案，提請審議。

說明：

一、本案業經 113 年 11 月 12 日社會科學學院課程委員會議通過。

二、異動 3 個學分學程/微學程設置要點：「性別與人權學士學分學程」、「性別學士微學程」、「人權與正義學士微學程」

(一)「性別與人權學士學分學程」

修正條文	現行條文	說明
四、本學程設有「性別與人權學程規劃委員會」，委員由「性別與人權學士學分學程」、「人權與正義學士微學程」及「性別學士微學程」三位召集人擔任，召集人可再分別選入一位學程內開課教師為規劃學程委員。規劃委員會得定期於每學期開會決定學程規劃及經費分配； <u>每學年度末得由委員推舉下學年度之學程召集人，經學程會議決議通過，任期為二年，得連任之。</u>	四、本學程設有「性別與人權學程規劃委員會」，委員由「性別與人權學士學分學程」、「人權與正義學士微學程」及「性別學士微學程」三位召集人擔任，召集人可再分別選入一位學程內開課教師為規劃學程委員。規劃委員會得定期於每學期 <u>期初開會至少一次</u> 決定學程規劃及經費分配， <u>期末開會至少一次</u> 檢討此學期規劃效果及 <u>規劃下學期預算分配，並於年底決議下年度的學程召集人。</u>	修正規劃委員會運作形式及學程召集人產生方式

(二)「性別學士微學程」

修正條文	現行條文	說明
二、為整合校內性別相關課程，培養學生具備性別意識的公民素養，以累積臺灣推動性別平權工作的基礎人才，特設立「性別學士微學程」（以下簡稱本 <u>微</u> 學程），供本校學生修讀。	二、為整合校內性別相關課程，培養學生具備性別意識的公民素養，以累積臺灣推動性別平權工作的基礎人才，特設立「性別學士微學程」（以下簡稱本學程），供本校學生修讀。	文字修正
三、本校大學部(含進修學士班)學生及臺北聯合大學系統學校之學生無需先行申請，皆可依據個人興趣修讀本 <u>微</u> 學程。	三、本校大學部(含進修學士班)學生及臺北聯合大學系統學校之學生無需先行申請，皆可依據個人興趣修讀本學程。	文字修正
四、本 <u>微</u> 學程設有「性別與人權學程規劃委員會」，委員由「性別與人權學士學分學程」、「人權與正義學士微學程」及「性別學士微學程」三位召集人擔任，召集人可再分別選入一位學程內開課教師為規劃學程委員。規劃委員會得定期於每學期開會決定學程規劃及經費分配； <u>每學年度末得由委員推舉下學年</u>	四、本學程設有「性別與人權學程規劃委員會」，委員由「性別與人權學士學分學程」、「人權與正義學士微學程」及「性別學士微學程」三位召集人擔任，召集人可再分別選入一位學程內開課教師為規劃學程委員。規劃委員會得定期於每學期 <u>期初開會至少一次</u> 決定學程規劃及經費分配， <u>期</u>	修正規劃委員會運作形式及學程召集人產生方式

修正條文	現行條文	說明
<u>度之</u> 學程召集人， <u>經學程會議決議通過</u> ， <u>任期為二年，得連任之</u> 。	未開會至少一次檢討此學期規劃效果及規劃下學期預算分配，並於年底決議 <u>下年度</u> 的學程召集人。	
五、本 <u>微</u> 學程課程規劃表另訂之，課程規劃分必修課程及專業選修課程。應修畢必修課程至少兩學分，必選修課程應修至少兩學分，全部應修畢八學分(含)以上。凡修習未列於本 <u>微</u> 學程規劃表中課程，若該課程內容與表內課程相似者，經學程規劃委員會同意，得承認為本 <u>微</u> 學程之選修學分，經由申請認證後始發給 <u>微</u> 學程證明書。	五、本學程課程規劃表另訂之，課程規劃分必修課程及專業選修課程。應修畢必修課程至少兩學分，必選修課程應修至少兩學分，全部應修畢八學分(含)以上。凡修習未列於本 <u>微</u> 學程規劃表中課程，若該課程內容與表內課程相似者，經學程規劃委員會同意，得承認為本 <u>微</u> 學程之選修學分，經由申請認證後始發給 <u>學分</u> 學程證明書。	文字修正
六、學生修習 <u>微</u> 學程之課程，應至少一門非學生主系的專業科目。	六、學生修習學程之課程，應至少一門非學生主系的專業科目。	文字修正
七、修習本 <u>微</u> 學程之學生每學期所修學分上、下限仍依本校學則相關規定辦理。	七、修習本學程之學生每學期所修學分上、下限仍依本校學則相關規定辦理。	文字修正
八、修習本 <u>微</u> 學程之科目成績，須併入學期修習總學分及學期成績計算。	八、修習本學程之科目成績，須併入學期修習總學分及學期成績計算。	文字修正
九、凡未修滿 <u>微</u> 學程規定之科目學分者，不得申請延長修業年限。	九、凡未修滿 <u>學分</u> 學程規定之科目學分者，不得申請延長修業年限。	文字修正
十、本 <u>微</u> 學程每學年之認證並無名額限制，但學生選課仍受各系課程選修人數之限制。	十、本學程每學年之認證並無名額限制，但學生選課仍受各系課程選修人數之限制。	文字修正
十一、學生完成本 <u>微</u> 學程應修課程學分且成績及格者，應於修畢後(畢業前)檢附「本 <u>微</u> 學程證明申請書」及「成績單正本」向本校社科院提出申請學程認證(請注意院申請時程)，經社科院審核無誤並報請教務長或進修暨推廣部部主任同意後，由校級行政單位發給微學程證明書。本校碩士班、博士班、碩士在職專班學生得補修或修滿學程之科目學分，依前述規定申請核發微學程結業證明書。	十一、學生完成本學程應修課程學分且成績及格者，應於修畢後(畢業前)檢附「本學程證明申請書」及「成績單正本」向本校社科院提出申請學程認證(請注意院申請時程)，經社科院審核無誤並報請教務長或進修暨推廣部部主任同意後，由校級行政單位發給微學程證明書。本校碩士班、博士班、碩士在職專班學生得補修或修滿學程之科目學分，依前述規定申請核發微學程結業證明書。	文字修正

(三) 「人權與正義學士微學程」

修正條文	現行條文	說明
二、為整合校內人權與正義相關課程，培養學生具備人權意識的公民素養，以累積臺灣推動人權工作的基礎人才，特設立「人權與正義學士微學程」（以下簡稱本 <u>微</u> 學程），供本校學生修讀。	二、為整合校內人權與正義相關課程，培養學生具備人權意識的公民素養，以累積臺灣推動人權工作的基礎人才，特設立「人權與正義學士微學程」（以下簡稱本學程），供本校學生修讀。	文字修正
三、本校大學部(含進修學士班)學生及臺北聯合大學系統學校之學生無需先行申請，皆可依據個人興趣修讀本 <u>微</u> 學程。	三、本校大學部(含進修學士班)學生及臺北聯合大學系統學校之學生無需先行申請，皆可依據個人興趣修讀本學程。	文字修正
四、本 <u>微</u> 學程設有「性別與人權學程規劃委員會」，委員由「性別與人權學士學分學程」、「人權與正義學士微學程」及「性別學士微學程」三位召集人擔任，召集人可再分別選入一位學程內開課教師為規劃學程委員。規劃委員會得定期於每學期開會決定學程規劃及經費分配； <u>每學年度末得由委員推舉下學年度之學程召集人，經學程會議決議通過，任期為二年，得連任之。</u>	四、本學程設有「性別與人權學程規劃委員會」，委員由「性別與人權學士學分學程」、「人權與正義學士微學程」及「性別學士微學程」三位召集人擔任，召集人可再分別選入一位學程內開課教師為規劃學程委員。規劃委員會得定期於每學期 <u>期初開會至少一次</u> 決定學程規劃及經費分配， <u>期末開會至少一次</u> 檢討此學期規劃效果及規劃下學期預算分配，並於年底決議下年度的學程召集人。	修正規劃委員會運作形式及學程召集人產生方式
五、本 <u>微</u> 學程課程規劃表另訂之，課程規劃分必修課程及專業選修課程。應修畢必修課程至少兩學分，必選修課程應修至少兩學分，全部應修畢八學分(含)以上。凡修習未列於本 <u>微</u> 學程規劃表中課程，若該課程內容與表內課程相似者，經學程規劃委員會同意，得承認為本 <u>微</u> 學程之選修學分，經由申請認證後始發給 <u>微</u> 學程證明書。	五、本學程課程規劃表另訂之，課程規劃分必修課程及專業選修課程。應修畢必修課程至少兩學分，必選修課程應修至少兩學分，全部應修畢八學分(含)以上。凡修習未列於本學程規劃表中課程，若該課程內容與表內課程相似者，經學程規劃委員會同意，得承認為本學程之選修學分，經由申請認證後始發給學分學程證明書。	文字修正
六、學生修習 <u>微</u> 學程之課程，應至少一門非學生主系的專業科目。	六、學生修習學程之課程，應至少一門非學生主系的專業科目。	文字修正
七、修習本 <u>微</u> 學程之學生每學期所修學分上、下限仍依本校學則相關規定辦理。	七、修習本學程之學生每學期所修學分上、下限仍依本校學則相關規定辦理。	文字修正
八、修習本 <u>微</u> 學程之科目成績，須併入學期修習總學分及學期成績計算。	八、修習本學程之科目成績，須併入學期修習總學分及學期成績計算。	文字修正
九、凡未修滿 <u>微</u> 學程規定之科目學分者，不得申請延長修業年限。	九、凡未修滿學分學程規定之科目學分者，不得申請延長修業年限。	文字修正

修正條文	現行條文	說明
十、本微學程每學年之認證並無名額限制，但學生選課仍受各系課程選修人數之限制。	十、本學程每學年之認證並無名額限制，但學生選課仍受各系課程選修人數之限制。	文字修正
十一、學生完成本微學程應修課程學分且成績及格者，應於修畢後(畢業前)檢附「本微學程證明申請書」及「成績單正本」向本校社科院提出申請學程認證，經社科院審核無誤並報請教務長或進修暨推廣部部主任同意後，由校級行政單位發給微學程證明書。本校碩士班、博士班、碩士在職專班學生得補修或修滿學程之科目學分，依前述規定申請核發微學程結業證明書。	十一、學生完成本學程應修課程學分且成績及格者，應於修畢後檢附「本學程證明申請書」及「成績單正本」向本校社科院提出申請學程認證，經社科院審核無誤並報請教務長或進修暨推廣部部主任同意後，由校級行政單位發給微學程證明書。本校碩士班、博士班、碩士在職專班學生得補修或修滿學程之科目學分，依前述規定申請核發微學程結業證明書。	文字修正

三、修正內容及相關會議紀錄，詳附件。

擬 辦：經本會審議通過後實施。

決 議：照案通過。(附件 6)

提案編號： 8

提案單位：公共事務學院

案 由：公共事務學院新增 1 個學分學程暨微學程案，提請審議。

說 明：

一、本案業經 113 年 11 月 15 日公共事務學院課程委員會議通過。

二、新增公共事務學院「都市更新學分學程／微學程」：都市更新為國家發展重要議題之一，為培養都市更新種子人才，協助學生認知都市更新法令與程序規範概念，建立推動都市更新的觀念，擬設立「都市更新學士學分學程／微學程」，以拓展學生跨域整合能力及加強就業競爭力。

三、設置要點、課程規劃表、開課規劃表與相關會議紀錄，詳附件。

擬 辦：經本會審議通過後實施。

決 議：照案通過。(附件 7)

提案編號： 9

提案單位：法律學院

案 由：法律學院法律學系異動 16 個學分學程／微學程設置要點案，提請審議。

說 明：

一、本案業經 113 年 11 月 6 日法律學院暨法律學系 113 學年度第 1 次課程聯席委員會討論通過。

二、配合本校學程修讀辦法第 7 條規定，修正本院 16 個學分學程暨微學程設置要點如附件。

擬 辦：經本會審議通過後實施。

決 議：照案通過。(附件 8)

提案編號： 10

提案單位：永續創新國際學院創新華語文教學學士學位學程

案 由：永續創新國際學院異動 1 個單一領域微學程設置要點案，提請審議。

說 明：

- 一、創新華語文教學學士學位學程擬修訂「國際華語教學學士微學程」設置要點第四條，112、113 學年度入學者，各學制皆可選修；114 學年度以後（含 114 學年度）入學者，限國際生與僑生選修。
- 二、本案業經永續創新國際學院 113 年 11 月 20 日 113 學年度第 1 次課程委員會通過。檢附 113 學年度第 1 次院級課程委員會會記錄、「國際華語教學學士微學程」設置要點及修正條文對照表如附件。

「國際華語教學學士微學程」設置要點修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第四條 本校 112 及 113 學年度入學之 非創新華語文教學學士學位學程學生（含學士班、進修學士班、碩士班、博士班、碩士在職專班）及臺北聯合大學系統學校之學生； 114 學年度以後入學之非創新華語文教學學士學位學程之國際生與僑生（含學士班、進修學士班、碩士班、博士班、碩士在職專班）及臺北聯合大學系統學校之國際生與僑生 ，皆得修讀本學程，無須先行申請。本學程認證無名額限制，惟學生選課仍受各開課單位課程選修人數之限制。	第四條 本校非創新華語文教學學士學位學程學生（含學士班、進修學士班、碩士班、博士班、碩士在職專班）及臺北聯合大學系統學校之學生，皆得修讀本學程，無須先行申請。本學程認證無名額限制，惟學生選課仍受各開課單位課程選修人數之限制。	限定 114 學年度後入學學生，須具備國際生或僑生身份，方能修讀本學程。

擬 辦：經本會審議通過後實施。

決 議：照案通過。(附件 9)

提案編號： 11

提案單位：人文學院歷史學系

案 由：人文學院異動 1 個學分學程設置要點案，提請審議。

說 明：

- 一、人文學院異動 1 個學分學程設置要點(歷史學系「日本研究學分學程」)，為能更準確表達學群領域，將原必修之領域名稱，由「語文」修正為「基礎日語」，同步修正「日本研究學分學程」設置要點及科目規劃表，修正文字內容如下：

修正條文	現行條文	說明
<p>第三條</p> <p>本學程科目規劃表另訂之。本學程課程分為必修與選修兩類，修讀學生至少須修滿 18 學分，且至少二門非學生主系的專業科目。必修學分包括基礎日語類 4 學分、歷史類 6 學分，應修習 10 學分；選修學分至少應修習 8 學分。</p> <p>欲取得本「微學程結業證明書」之學生，須修畢至少 9 學分，且至少一門非學生主系的專業科目。包括必修基礎日語類 4 學分、歷史類 3 學分。</p>	<p>第三條</p> <p>本學程科目規劃表另訂之。本學程課程分為必修與選修兩類，修讀學生至少須修滿 18 學分，且至少二門非學生主系的專業科目。必修學分包括語文類 4 學分、歷史類 6 學分，應修習 10 學分；選修學分至少應修習 8 學分。</p> <p>欲取得本「微學程結業證明書」之學生，須修畢至少 9 學分，且至少一門非學生主系的專業科目。包括必修語文類 4 學分、歷史類 3 學分。</p>	<p>配合學群別文字調整修正</p>

二、本案業經歷史學系 113 年 10 月 14 日 113 學年度第 1 學期第 1 次課程委員會、113 年 10 月 17 日 113 學年度第 1 學期第 2 次系務會議，及人文學院 113 年 11 月 14 日 113 學年度第 2 次人文學院課程委員會通過在案。

三、人文學院課程會議紀錄、「日本研究學分學程」設置要點、科目異動表、科目規劃表及前揭會議紀錄等，請參附件。

擬 辦：經本會審議通過後實施。

決 議：照案通過。(附件 10)

提案編號： 12

提案單位：電機資訊學院通訊工程學系

案由：修訂通訊工程學系「通訊系統實作學士學分學程設置要點」案，提請審議。

說明：

一、本案業經 113 年 11 月 19 日本院課程會議通過。

二、為增加學生修讀的可行性，除增設專業課程外，進一步修訂本學程設置要點第四條如下：

修正條文	現行條文	說明
<p>本學程課程規劃表另訂之，專業選修課程應修畢 20 學分(含)以上，且其中至少二門非學生主系的專業科目。</p>	<p>本學程課程規劃表另訂之，<u>課程規劃分專業必修課程、專業選修課程。專業必修課程應修 11 學分，及專業選修課程至少應修習 9 學分以上，全部應修畢 20 學分(含)以上，且其中至少二門非學生主系的專業科目。</u></p>	<p>根據 112 學年度「通訊系統實作學士學分學程」評核結果，為提高課程修讀的可行性，並減少未開或停開課程對修讀本學程學生的影響，提升修讀的便捷性與學程的穩定性。</p>

三、檢附修訂後「通訊系通訊系統實作學士學分學程設置要點」附件。

擬 辦：經本會審議通過後實施。

決 議：照案通過。(附件 11)

提案編號： 13

提案單位：人工智慧(AI)學分學程委員會

案由：為配合教育部 AI 聯盟計畫，成立校內 4 個 AI 學分學程(AI 探索應用、AI 工業應用、AI 自然語言技術、AI 視覺技術)案，提請審議。

說明：

- 一、本案業經 113 年 11 月 26 日本校 113 學年度第 1 學期人工智慧(AI)學分學程委員會審議通過。
- 二、教育部 AI 聯盟計畫規劃之 4 個 AI 學分學程(AI 探索應用、AI 工業應用、AI 自然語言技術、AI 視覺技術)課程地圖及課程規劃，詳附件。
- 三、本校成立校內 4 個 AI 學分學程(AI 探索應用、AI 工業應用、AI 自然語言技術、AI 視覺技術)之設置要點及科目規劃表，詳附件。

擬辦：經本會審議通過後實施。

會辦意見(課務組)：本組於 11 月 29 日接獲 TAICA 聯盟辦公室通知，更新 4 個 AI 學分學程的修習規定，建議依據 TAICA 聯盟辦公室通知，調整校內 4 個 AI 學分學程設置要點的相關規定。

決議：依課務組意見，修正後通過。(附件 12)

提案編號： 14

提案單位：教學發展中心(彙整)

案由：114 學年擬開設搭配實體課程之磨課師(SPOCs)課程申請案，提請審議。

說明：

- 一、依據國立臺北大學磨課師課程作業要點及遠距教學實施辦法規定辦理。
- 二、擬開設搭配實體課程之磨課師(SPOCs)課程申請如下，新開設課程共計 1 門。

單位	學制	課程名稱	必選修別	學分數	全/半	開課系所	授課教師	備註
法律學院	學士班	非訟事件法(一) Act Governing the Non-Litigation Matters I	選	2	半	法律學系	林慶郎	擬於 114 學年度 第 1 學期開設

三、各提案單及相關資料如附件。

擬辦：經本會審議通過後實施。

決議：照案通過。

提案編號： 15

提案單位：教學發展中心(彙整)

案由：113 學年度第 2 學期擬開設數位自學課程申請案，提請審議。

說明：

- 一、依據國立臺北大學數位自學課程作業要點規定辦理。
- 二、擬開設數位自學課程申請如下，共新開設 2 門課程：

學院	學制	課程名稱	必選修別	學分數	全/半	開課系所	開課平臺
公共事務學院	學士班	建築設計及可再生能源和綠色建築企業家精神 Making Architecture & Renewable Energy and Green Building Entrepreneurship	專業選修	2	半	公共事務學院	coursera
永續創新國際學院	學士班	永續企業 Sustainable Business Enterprises	專業選修	1	半	智慧永續發展與管理英語學士學位學程	coursera

三、計畫書及相關資料如附件。

擬辦：經本會審議通過後實施。

決議：照案通過。

提案編號： 16

提案單位：教學發展中心(彙整)

案由：113 學年度第 2 學期首次開設跨領域共授課程申請案，提請審議。

說明：

- 一、依據國立臺北大學開設跨領域共授課程實施要點規定辦理。
- 二、113 學年度第 2 學期首次開設跨領域共授課程共 1 門，申請如名單下：

學制	課程名稱	必選修別	學分數	全/半	開課系所	主授教師	共授教師
學士班、進修學士班	經社產業職業涯規劃大講堂	選	3	半	經濟學系	經濟學系 鄭仲棠	社會學系 陳宇翔

三、計畫書及相關資料如附件。

擬辦：經本會審議通過後實施。

決議：照案通過。

提案編號： 17

提案單位：教務處課務組(彙整)

案由：各教學單位必修課非專任教師授課申請案，提請審議。

說明：

- 一、依據國立臺北大學課程開授基本原則辦理：必修課非專任教師授課申請：依據第二點(三)「各系所專業必修課程應由專任教師授課，以確保授課品質，並符合系所教育目標及核心能力。惟因實務課程而需要有實務經驗的業師授課或其他特殊師資需求者，應提經本校課程委員會討論通過後，另案辦理」辦理。
- 二、113-2 學期申請案件計 **1 門(歷史學系)**，檢附歷史學系必修課非專任教師授課申請表如附件。

擬辦：經本會審議通過後實施。

決議：照案通過。(附件 13)

提案編號： 18

提案單位：教務處課務組(彙整)

案由：本校 113 學年度各系所彈性課程申請案，提請審議。

說明：

- 一、依據本校課程開授基本原則及彈性課程實施試行原則辦理，教師為實施創新教學如因課程屬性特殊，需以微型、密集授課或學生自主學習方式等進行之課程，各學系(學位學程、所、室、中心)應於開課前一學期，檢具申請表及授課大綱提出申請，並經三級相關課程委員會議審議通過始得開設。另為控管彈性課程開課教學品質，續開時應於開課前一學期依課程所屬學制提送「彈性課程續開表」至課務組或進修教育組備查。
- 二、申請案件統計如下表，彈性課程申請表另詳附件。

學期	113-1 學期追認	113-2 學期
類型	密集授課	密集授課
新開	1	4
總計	1 門	4 門

擬辦：經本會審議通過後實施。

決議：照案通過。(附件 14)

提案編號： 19

提案單位：教務處課務組(彙整)

案由：本校 112-114 學年度後外語授課補助申請審查暨追認審查作業案，提請審議。
說明：

一、依據「國立臺北大學外語授課補助要點」辦理。

二、申請案件統計如下表：

申請學年/學期	113 學年度 第 2 學期以前(補追認)	113 學年度 第 2 學期	114 學年度
案件合計	10 件	9 件	3 件
總計	22 件		

三、檢附本案申請總表及外語授課補助申請表(含課程大綱)各 1 份，詳如附件。

擬辦：經本會審議通過後實施。

決議：照案通過。(附件 15)

伍、臨時動議(無)

陸、散會(下午 1 時 30 分)

【簽到資訊】

出席人員：張仁俊教務長、國立臺北科技大學黃育賢教務長、國立臺灣海洋大學呂明偉教務長、臺北醫學大學曾頌惠教務長(請假)、侯岳宏(郭大維代)、黃啟瑞(溫演福代)、陳明燦(黃健彰代)、張恒豪(程智男代)、朱孟庭(陳靜容代)、張玉山(戴志華代)、衛萬明(詹佳縈代)、陳國華(邱怡儒代)、陳思先(請假)、李靜雯、徐育安、官曉薇、溫演福、黃健彰、陳宇翔、李俊儀、戴志華、詹佳縈、郭宥陞、童子庭、李孟叡、曾宣凱、鍾蘊安、吳安仁、陳黎吉祥(屈瑪莎代)

列席人員：劉維真(邱怡儒代)、陳志昌(鄭雅惠代)、翁素涵、許曉雯、查忻、鄭仲棠、李柏翰、趙雪君、黃亭瑋、張韻婷、周郁芬、馮淑芬、黃雅莉、黃芷萱、陳以瑋