

國立臺北大學聘僱人員報酬標準表

	高中(高職)以下	五專(二專)	三專	學士	碩士	備註
第 14 年	33,402	39,335	41,584	47,252	52,451	<p>一、本表自 114 年 1 月 1 日生效。</p> <p>二、適用對象：依「國立臺北大學聘僱人員管理辦法」進用之聘僱人員，以委託、委辦或補助計畫經費聘用之人員，不在此限，惟得視需要，專案簽准比照本表核薪。</p> <p>三、聘僱人員薪資依該職務之知能程度所需學歷標準支給，惟行政助理或工程助理職務最高以學士學歷標準支給。</p> <p>四、諮商輔導師、工程助理、職業衛生護理師、職業安全衛生管理人員、駕駛具專業證照者，得由用人單位專案簽准，視其專業知能及職責程度，發給證照加給，並於證照有效期間內發給。加給之項目及標準如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 諮商輔導師之專業證照 6000 元。 2. 工程助理同時具有採購專業人員資格證照及公共工程品質管理證照 2000 元；具有業務相關之乙級專業證照 4000 元；具有業務相關之甲級專業證照 6000 元；前項專業證照加給，僅得擇一支領。 3. 職業衛生護理師之專業證照 4000 元；職業安全衛生管理人員之乙級專業證照 2000 元、甲級專業證照 4000 元。 4. 駕駛具職業小型車駕照 3000 元；具職業大客車駕照 6000 元；前項專業證照加給，僅得擇一支領。 <p>五、專案經理得視其職責程度及所需專業知能，專案簽准發給職務加給，加給之項目及標準如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 一般專案經理因職責程度所需發給職務加給 1000 元至 6000 元。 2. 進修暨推廣部推廣教育組之專案經理因職責程度所需發給職務加給 2000 元至 8000 元。前項已支領職務加給者，得由用人單位主管不定期評核其工作表現，專案簽准自次月起酌增、減其加給數額。 <p>六、行政秘書得依其年資及年終考核情形，考核甲等且考核分數達九十分以上者，增核職務加給一級；考核乙等者，不予晉薪，其標準如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 各教學單位至多 1 名行政秘書，第一級加給每月 2000 元，第二級加給每月 4000 元，第三級加給每月 6000 元，第四級加給每月 8000 元。 2. 各教學單位如聘超過 3 名(不含 3 名)行政秘書時，得再核增 1 名行政秘書加給額度，第一級加給每月 2000 元，第二級加給每月 4000 元。 <p>七、本校聘僱人員服務至會計年度結束每年 12 月 31 日止，經單位考核及格，得每滿 1 年予以晉 1 級至其最高俸階止，未滿 1 年不予晉級。</p> <p>八、新進人員如曾任公職或公營事業機構與所任職務性質相近，等級相當之服務成績優良且連續滿 1 年之年資得予併計(惟進修暨推廣部推廣教育組之專案經理、工程助理得不受須曾任公職或公營事業機構之限制)，其薪級依本標準表予以併計提高報酬，每滿 1 年予以晉 1 級，最高採計以 6 年為限，且溯自到職日生效；提敘申請以一次為限，最遲應於報到日起六個月內提出，逾期提出申請者，自校長核定之日生效，不得追溯。</p> <p>九、本報酬標準表得由人事室參考公教人員待遇，依程序簽辦調整之。</p>
第 13 年	32,692	38,395	40,644	46,312	51,509	
第 12 年	31,979	37,454	39,703	45,370	50,569	
第 11 年	31,270	36,512	38,761	44,430	49,628	
第 10 年	30,671	35,686	37,936	43,604	48,801	
第 9 年	30,075	34,860	37,109	42,777	47,975	
第 8 年	29,479	34,034	36,284	41,952	47,150	
第 7 年	28,881	33,207	35,457	41,126	46,323	
第 6 年	依勞動部 公告基本 工資支 給。	32,382	34,630	40,300	45,498	
第 5 年		31,555	33,805	39,473	44,671	
第 4 年		30,728	32,978	38,647	43,844	
第 3 年		29,904	32,152	37,821	43,019	
第 2 年		29,077	31,326	36,993	42,193	
第 1 年				30,499	36,300	

國立臺北大學資訊中心專業技術人員報酬標準表

【新制】

現 行 標 準						備 註
級別	薪點	學士	級別	薪點	碩士	
第 12 年	376	<u>54,746</u>	第 12 年	424	<u>61,734</u>	<p>一、本表自 <u>114 年 1 月 1 日</u> 生效。</p> <p>二、適用對象：自 111 年 1 月 1 日起本校資訊中心聘僱之專業技術人員。</p> <p>三、本適用人員服務至會計年度結束每年 12 月 31 日止，經單位考核及格，得每滿 1 年予以晉 1 級至其最高俸階止，未滿 1 年不予晉級。</p> <p>四、新進人員如曾任公職或公營事業機構與所任職務性質相近，等級相當之服務成績優良且連續滿 1 年之年資得予併計，其薪級依本標準表予以併計提高報酬，每滿 1 年予以晉 1 級至其最高俸階止。</p> <p>五、任職於資訊中心實際負責撰寫開發程式之專業技術人員，依其工作績效及表現，且當年度年終考核達 85 分以上，由資訊中心簽提聘僱人員員額管控小組審議，簽請校長核可，按月發給「資訊加給」2,000 元至 12,000 元，並按年度評價之。新進人員部分，於到職一個月內，由資訊中心簽提聘僱人員員額管控小組審議，簽請校長核可，溯自到職日發給資訊加給。</p> <p>六、本表每點薪點折合率，依原教育部電子計算機中心約聘僱人員薪點折合率訂定，<u>由原薪點折合率 141.5 元調整為 145.6 元</u>，並隨待遇調整而調整。</p>
第 11 年	360	<u>52,416</u>	第 11 年	408	<u>59,405</u>	
第 10 年	352	<u>51,251</u>	第 10 年	400	<u>58,240</u>	
第 9 年	344	<u>50,086</u>	第 9 年	392	<u>57,075</u>	
第 8 年	336	<u>48,922</u>	第 8 年	384	<u>55,910</u>	
第 7 年	328	<u>47,757</u>	第 7 年	376	<u>54,746</u>	
第 6 年	320	<u>46,592</u>	第 6 年	368	<u>53,581</u>	
第 5 年	312	<u>45,427</u>	第 5 年	360	<u>52,416</u>	
第 4 年	304	<u>44,262</u>	第 4 年	352	<u>51,251</u>	
第 3 年	296	<u>43,098</u>	第 3 年	344	<u>50,086</u>	
第 2 年	288	<u>41,933</u>	第 2 年	336	<u>48,922</u>	
第 1 年	280	<u>40,768</u>	第 1 年	328	<u>47,757</u>	

國立臺北大學資訊中心專業技術人員報酬標準表

【舊制】

現 行 標 準						
級別	薪點	學士	級別	薪點	碩士	備 註
第 7 年	376	<u>54,746</u>	第 7 年	424	<u>61,734</u>	<p>一、本表自 <u>114 年 1 月 1 日</u> 生效。</p> <p>二、適用對象：110 年 12 月 31 日前仍任職於本校資訊中心之專業技術人員。</p> <p>三、本適用人員服務至會計年度結束每年 12 月 31 日止，經單位考核及格，得每滿 1 年予以晉 1 級至其最高俸階止，未滿 1 年不予晉級。</p> <p>四、新進人員如曾任公職或公營事業機構與所任職務性質相近，等級相當之服務成績優良且連續滿 1 年之年資得予併計，其薪級依本標準表予以併計提高報酬，每滿 1 年予以晉 1 級至其最高俸階止。</p> <p>五、任職於資訊中心實際負責撰寫開發程式之專業技術人員，依其工作績效及表現，且當年度年終考核達 85 分以上，由資訊中心簽提聘僱人員員額管控小組審議，簽請校長核可，按月發給「資訊加給」2,000 元至 12,000 元，並按年度評價之。</p> <p>六、本表每點薪點折合率，依原教育部電子計算機中心約聘僱人員薪點折合率訂定，<u>由原薪點折合率 141.5 元調整為 145.6 元</u>，並隨待遇調整而調整。</p>
第 6 年	360	<u>52,416</u>	第 6 年	408	<u>59,405</u>	
第 5 年	344	<u>50,086</u>	第 5 年	392	<u>57,075</u>	
第 4 年	328	<u>47,757</u>	第 4 年	376	<u>54,746</u>	
第 3 年	312	<u>45,427</u>	第 3 年	360	<u>52,416</u>	
第 2 年	296	<u>43,098</u>	第 2 年	344	<u>50,086</u>	
第 1 年	280	<u>40,768</u>	第 1 年	328	<u>47,757</u>	

國立臺北大學計畫專任助理人員工作酬金表

本校 106 年 10 月 19 日第 49 次校務基金管理委員會審議通過
 本校 107 年 04 月 12 日第 50 次校務基金管理委員會修正通過
 本校 108 年 10 月 23 日第 54 次校務基金管理委員會審議通過
 本校 109 年 11 月 04 日第 56 次校務基金管理委員會審議通過
 本校 111 年 04 月 11 日第 59 次校務基金管理委員會審議通過
 本校 113 年 03 月 29 日第 63 次校務基金管理委員會審議通過
 本校 113 年 10 月 24 日第 64 次校務基金管理委員會審議通過
 本校 114 年 06 月 04 日第 66 次校務基金管理委員會審議通過
 單位：新臺幣元

年資 \ 級別	高 中 職 (高 中 職)	專 科	學 士	碩 士
第 14 年	33,402	41,584	47,252	52,451
第 13 年	32,692	40,644	46,312	51,509
第 12 年	31,979	39,703	45,370	50,569
第 11 年	31,270	38,761	44,430	49,628
第 10 年	30,671	37,936	43,604	48,801
第 9 年	30,075	37,109	42,777	47,975
第 8 年	29,479	36,284	41,952	47,150
第 7 年	28,881	35,457	41,126	46,323
第 6 年	依勞動部公告 基本工資支給。	34,630	40,300	45,498
第 5 年		33,805	39,473	44,671
第 4 年		32,978	38,647	43,844
第 3 年		32,152	37,821	43,019
第 2 年		31,326	36,993	42,193
第 1 年		30,499	36,300	41,500

備註：

- 一、適用對象：國科會、政府機關、法人團體、公民營企業合作、委託、委辦或補助計畫經費聘用之專任人員，惟經費補助機關(構)或合作、委託、委辦契約另有規定者，從其規定。
- 二、本表修正生效前已進用之計畫專任助理人員依原規定敘薪，原契約期滿後簽訂新約，或新聘前於本校核薪有案者，依本表敘薪，原支報酬與本表同(年)級報酬較高者，暫支原報酬，俟相當年資超過原暫支報酬，再予晉薪(因委託、委辦契約另有規定敘薪者，依實際服務年資辦理敘薪)。
- 三、表列數額為月支工作酬金標準。
- 四、計畫主持人得視其經費狀況，綜合考量專任助理工作內容之繁簡難易、職責繁重、技術或專業證照、學經歷及績效表現等因素在本表所列薪資之外，彈性調增工作酬金(範圍為1,000元至10,000元)。
- 五、教育部補助經費進用且由本校配置至各單位之專任助理人員，服務至會計年度結束每年12月31日止，經用人單位簽准，得每滿1年予以晉1級至其最高俸階止，未滿1年不予晉級；本表於108年10月23日修正生效前，已進用之專任助理人員，仍維持原晉級制度。
- 六、本表應經行政會議決議提請校務基金管理委員會通過後陳請校長發布，自114年1月1日實施。

國立臺北大學博士後研究工作酬金表

本校106年11月08日第42次校務會議通過
 本校107年05月16日第43次校務會議第一次延續會議通過
 本校111年04月27日第52次校務會議通過
 本校113年04月24日第56次校務會議通過
 本校113年11月13日第58次校務會議通過
 本校114年06月18日第60次校務會議通過

單位：新台幣元

年資 \ 級別	薪額
第十一年	<u>88,643</u>
第十年	<u>86,279</u>
第九年	<u>83,914</u>
第八年	<u>81,550</u>
第七年	<u>79,186</u>
第六年	<u>76,824</u>
第五年	<u>74,459</u>
第四年	<u>72,096</u>
第三年	<u>69,732</u>
第二年	<u>67,368</u>
第一年	<u>65,004</u>

備註：

一、本表自114年1月1日生效。

二、適用對象：國科會、政府機關、法人團體、公民營企業合作、委託、委辦、補助計畫或本校校務基金經費聘用之博士後研究。但經費補助機關(構)或合作、委託、委辦契約另有規定者，從其規定。

三、表列數額為月支工作酬金標準。

四、依受延攬人之學經歷、學術地位、特殊技術及工作經驗、近年來論著價值、研究對國內學術科技領域助益及貢獻程度等，得視受延攬人特殊專長，且敘明具體理由，申請提高其工作酬金，範圍為1,500元至15,000元，並經本校、國科會核定或經費補助、合作、委託、委辦機關(構)同意提高其酬金。